



ПРАВИТЕЛЬСТВО МОСКВЫ
УПРАВА РАЙОНА КАПОТНЯ ГОРОДА МОСКВЫ
Юго-Восточный административный округ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

24.02.2015

№ КП-ГУ-4/5

**Об организации контроля за подготовкой к
весенне-летней эксплуатации в 2015 году
жилых и нежилых объектов района Капотня**

В целях своевременной подготовки предприятий, организаций, учреждений и жилого фонда к условиям весенне-летнего периода 2015 года:

1.1. **Первому заместителю главы управы по вопросам жилищно-коммунального хозяйства Матвееву О.А., заведующему сектором экономики и потребительского рынка Киселеву И.П., заместителю главы управы по социальным вопросам Самонину В.Н.:**

1.2. Довести до руководства предприятий и организаций района информацию о проведении и обязательной комплексной подготовки подведомственного фонда, объектов социальной сферы, потребительского рынка и услуг и административных зданий к эксплуатации в весенне-летний период 2015 года в срок до 5 марта 2015 года.

1.3. Провести проверки жилых и нежилых объектов и прилегающих к ним территорий, при подготовке к весенне-летней эксплуатации по видам работ: очистка чердаков и подвалов от мусора, ремонт кровли, фасада, водосточных труб, цоколя, входной зоны, отмостков, водоотводящих лотков, асфальтового покрытия в срок до 20 марта 2015 года. Работы по жилому фонду осуществлять, согласно жилищным нормам ЖНМ 96-01/1, ЖНМ 92-01/2, ЖНМ 96-01/4.

2. **Первому заместителю главы управы по вопросам жилищно-коммунального хозяйства Матвееву О.А.** организовать контроль за выполнением работ по подготовке к весенне-летней эксплуатации 2015 года ведомственного жилищного фонда в срок до 20 апреля 2015 года.

3. **Первому заместителю главы управы по вопросам жилищно-коммунального хозяйства и строительства Матвееву О.А., руководителю ГБУ «Жилищник района Капотня» Еременко А.А.** разработать и утвердить план проведения работ по подготовке жилого фонда, независимо от формы собственности к условиям весенне-летней эксплуатации 2015 года в срок 26 февраля 2015 года.

4. **Руководителю ГБУ «Жилищник района Капотня».**

4.1. Сдать акты приемки жилых строений и прилегающей территории на готовность к весенне-летней эксплуатации 2015 года в филиал ГКУ «Дирекция ЖКХ и Б ЮВАО» не позднее 20 апреля 2015 года.

4.2. Представить в управу района Капотня в срок до 1 апреля 2015 года графики проведения текущего ремонта кровель на 2015 год.

4.3. Сформировать титульные списки по работам на весенне-летний период 2015 года, согласно предписаниям жилищной инспекции в срок 27 февраля 2015 года.

5. Утвердить:

5.1. Состав районной комиссии по обследованию жилого фонда, при проведении работ по подготовке к весенне-летней эксплуатации, согласно приложению № 1.

6. Просить АТИ по ЮВАО усилить контроль за соблюдением правил производства земляных работ эксплуатирующими организациями на территории района Капотня.

7. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на **первого заместителя главы управы по вопросам жилищно-коммунального хозяйства Матвеева О.А.**

**Главы управы
района Капотня**



М.И. Марков

**Комиссия управы района Капотня по обследованию жилого фонда, при
проведении работ по подготовке к весенне-летней эксплуатации 2015 года**

Председатель комиссии:

Марков М.И. – глава управы района Капотня

Заместитель председателя комиссии:

Матвеев О.А. – первый заместитель главы управы

Члены комиссии:

Смирнова С.В. – главный специалист службы по вопросам ЖКХ управы района Капотня

Молчанов А.Д. – ведущий специалист службы ППриУ управы района Капотня

Еременко А.А. – руководитель ГБУ «Жилищник района Капотня»

Кравцов К.П. – заместитель руководителя ГБУ «Жилищник Капотня»

Зеленский Е.Ю. – заместитель руководителя ГБУ «Жилищник Капотня»

Калмыков И.С. – главный инспектор АТИ по ЮВАО

Секретарь:

Чахоян А.А.